

Vrouwenopvang Rosa Manus biedt opvang, hulpverlening en begeleiding, zowel residentieel als ambulante, aan slachtoffers (met name vrouwen en kinderen) van ernstig huiselijk geweld. Daarbij is onze eerste zorg veiligheid voor betrokkenen. Met de cliënt werken wij verder aan oplossingen voor een toekomst zonder geweld.

Voor onze opvanglocatie in Leiden zijn we **tijdelijk, voor de periode van 1 jaar**, op zoek naar geschikte

ALLROUND OPROEPKRACHTEN

voor de functies van **receptionist(e), kinderactiviteitenbegeleider en woonbegeleider niet cliëntgebonden taken**

De medewerkers die wij zoeken zijn inzetbaar op alle genoemde functies.

Wij zijn met SPOED op zoek naar iemand die:

- affiniteit heeft met het werken in een organisatie voor vrouwenopvang;
- niet op zoek is naar een fulltime baan of vast dienstverband, maar wel naar af en toe leuk en nuttig werk doen voor onze doelgroep;
- het leuk vindt om in verschillende functies werkzaam te zijn;
- geen bezwaar heeft om in wisselende roosters te werken en slaap- en late diensten te doen;
- beschikbaar is om ook in de vakantieperiodes en het weekend te werken;
- het niet erg vindt om bij spoed direct in te vallen.

Inhoud van de diverse functies

Receptionist(e)

- Verstrekken van informatie en aannemen van boodschappen;
- Afhandelen van telefoonverkeer en bewaken van het brand- en storingspaneel;
- Ontvangen van bezoekers en hun komst aanmelden bij betreffende medewerker/bewoonster.

Woonbegeleiding niet cliëntgebonden taken

- Het betreft een uitvoerende functie waarin opvang en begeleiding worden geboden aan cliënten m.b.t. algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL);
- Kunnen optreden bij calamiteiten en crisissituaties;
- Bieden van telefonische hulpverlening;
- Het eventueel opnemen van cliënten op de Noodkamer;
- Verrichten van slaapdiensten maakt onderdeel uit van de functie.

Kinderactiviteitenbegeleiding

- Het betreft een zelfstandige functie voor de begeleiding bij de opvang, ontwikkeling en verzorging van kinderen van 0 tot ca. 12 jaar;
- Uitvoeren van algemene kinderbegeleidingsactiviteiten en opzetten van activiteiten voor de diverse doelgroepen (tieners, moeder en kind, jonge kinderen);
- Verrichten van huishoudelijke activiteiten en materiaalbeheer.

Profiel:

De personen die wij zoeken:

- Hebben minimaal een afgeronde relevante opleiding op MBO-niveau;
- Hebben basiskennis van sociale systemen voor zover van belang voor de begeleiding en ondersteuning van cliënten;
- Hebben kennis van veiligheid, hygiëne, culturele aspecten van dag- en leefstructuren en opvoeding van kinderen;
- Hebben basiskennis van groepsprocessen;
- Kunnen volgens rooster werken;
- Kunnen directief werken, grenzen stellen en regels handhaven;
- Hebben flexibiliteit m.b.t. taak, inhoud en inzet;
- Kunnen zelfstandig opgedragen werkzaamheden uitvoeren binnen de gestelde richtlijnen;
- Beschikken over stressbestendigheid en improvisatievermogen bij interventie in crisissituaties;
- Zijn sociaalvaardig in het motiveren, stimuleren en instrueren van kinderen en ouders;
- Hebben geduld in de omgang met kinderen en zijn creatief;
- Zijn klantvriendelijk en kunnen omgaan met vertrouwelijke informatie;
- Hebben inlevingsvermogen met diverse culturen;
- In bezit van een recente Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) is een pré. Anders moet een VOG worden aangevraagd.

Werktijden

- In de functie van **woonbegeleider** moeten kandidaten bereid zijn volgens rooster alle diensten, dus ook slaapdiensten, te draaien. Dit geldt ook voor de weekenden en indien nodig, juist ook met de vakantie- en feestdagen.
- In de functie van **kinderactiviteitenbegeleider** moeten kandidaten bereid zijn volgens rooster dagdelen te werken van maandag t/m vrijdag, waarbij de woensdag een dag is van 09.00-17.00 uur. Indien nodig bereid zijn extra te werken in vakantieperiodes.
- In de functie van **receptionist(e)** moeten kandidaten bereid zijn op zondagochtend en in het weekend overdag volgens rooster dagdelen te werken. De diensten zijn van 07.45 uur tot 13.45 uur en van 13.30 uur tot 19.30 uur.

Salaris

Conform CAO Sociaal Werk.

Enthousiast geworden na het lezen van deze vacaturetekst? Stuur dan een e-mail met motivatiebrief en CV aan info@rosa-manus.nl, ter attentie van de sollicitatiecommissie. Je sollicitatie dient uiterlijk **14 mei 2021** bij ons binnen te zijn. De gesprekken vinden plaats in de week van 17 mei.